

TỜ TRÌNH

Về việc xin ý kiến công tác vận động tài trợ giáo dục
Năm học 2023-2024

Kính gửi: UBND xã Diễn Kỳ

Năm học 2022-2023 được sự quan tâm chỉ đạo của phòng GD&ĐT Diễn Châu, của Đảng ủy, UBND Diễn Kỳ, sự quan tâm của các cấp, các ngành, sự ủng hộ của các bậc phụ huynh cùng với sự nỗ lực phấn đấu của CBGVNV, Trường THCS Diễn Kỳ đã hoàn thành nhiệm vụ của năm học đề ra.

Tuy vậy trường cũng gặp khó khăn trong việc thiếu nguồn để sửa chữa CSVC, bổ sung thiết bị dạy học. Để chuẩn bị cho hội nghị phụ huynh học đầu năm của năm học 2023-2024, Trường THCS Diễn Kỳ dự toán về công tác vận động tài trợ như sau:

Tăng cường cơ sở vật chất từ vận động tài trợ giáo dục năm học 2023-2024:

TT	Nội dung chi	Số tiền dự kiến huy động	Dự toán Số tiền chi	Ghi chú
A	Dự kiến số tiền huy động	150.000.000		
B	Dự toán số tiền chi		150.000.000	
1	Mua Ti vi cho 2 lớp 6		25.000.000	
2	Mua máy 07 tính phục vụ dạy học		65.000.000	
3	Hỗ trợ sửa chữa điện nước		15.000.000	
4	Sửa chữa máy tính		15.000.000	
5	Mua bàn ghế cho học sinh		30.000.000	
	Tổng cộng	150.000.000	150.000.000	

Bảng chữ: Một trăm năm mươi triệu đồng chẵn

Trường THCS Diễn Kỳ kính trình UBND xã Diễn Kỳ xin ý kiến chỉ đạo để nhà trường thực hiện tốt công tác vận động tài trợ trong hội nghị phụ huynh đầu năm của năm học 2023-2024./.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG THCS DIỄN KỲ
NGUYỄN THỊ LIÊN

BẢN NIÊM YẾT CÔNG KHAI

Kế hoạch Vận động tài trợ cơ sở giáo dục

Năm học 2023-2024

I. Căn cứ để xây dựng kế hoạch

Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục trong hệ thống Quốc dân;

Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 7383/UBND-VX ngày 27/9/2018 về việc triển khai thực hiện Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT;

Công văn 9337/UBND-VX ngày 07/12/2018 V/v quy định nội dung vận động tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT;

Công văn số 2354/SGD&ĐT - TCKH ngày 10/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 2274/UBND-TCKH ngày 25/12/2018 về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGD&ĐT

Căn cứ Công văn số 1888/SGD&ĐT-KHTC ngày 09 tháng 9 năm 2022 về việc hướng dẫn công tác quản lý thu, chi tài các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Căn cứ biên bản kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất - trang thiết bị dạy học cần tu sửa, mua sắm, làm mới phục vụ cho năm học 2023-2024 vào ngày 01/08/2023 của đại diện UBND xã Diễn Kỳ, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Đại diện lãnh đạo nhà trường.

Căn cứ biên bản thống nhất chủ trương trong chi ủy, chỉ bộ nhà trường vào ngày 03/08/2023; Biên bản thống nhất trong ban giám hiệu và hội đồng trường vào ngày 04/08/2023; Biên bản thống nhất của BGH và Ban đại diện hội cha mẹ học sinh ngày 08/08/2023;

Căn cứ tình hình thực tế nhu cầu cần tu sửa về cơ sở vật chất của nhà trường năm học 2023-2024. Căn cứ vào ý kiến đề xuất của BCH Hội cha mẹ học sinh; Trường THCS Diễn Kỳ xây dựng kế hoạch vận động tài trợ cơ sở giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TẠI TRÒ

I. Mục đích

Huy động cộng đồng xã hội, các nhà hảo tâm, mọi người dân và cha mẹ học sinh

tham gia vào quá trình giáo dục đồng thời đóng góp công sức, vật chất và tiền của cùng Nhà nước chăm lo xây dựng cơ sở vật chất và các điều kiện cho hoạt động giáo dục để góp phần tạo nên trường lớp ngày càng khang trang hơn, phương tiện dạy học ngày càng đầy đủ hơn, điều kiện sinh hoạt của các em học sinh ngày càng được cải thiện, năng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục của nhà trường.

2. Tình hình thực tế

- Thuận lợi: Có sự ủng hộ đồng thuận của phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân trên địa bàn trường tuyên sinh.

- Khó khăn: Phụ huynh học sinh chủ yếu là sản xuất nông nghiệp và làm công việc tự do nên thu nhập thấp.

3. Đối tượng vận động: Tất cả phụ huynh học sinh trong nhà trường, các tầng lớp nhân dân, các nhà hảo tâm, các cơ quan doanh nghiệp trên địa bàn xã.

4. Đối tượng hưởng lợi: Học sinh và giáo viên nhà trường góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

5. Nguyên tắc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, những gia đình nào có hoàn cảnh khó khăn thì không vận động; không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

6. Tổ chức thực hiện

6.1 Hình thức vận động tài trợ

- Thông qua hệ thống truyền thông của xã/phường

- Thông qua niêm yết tại nhà trường

- Thông qua hội nghị cha mẹ học sinh

- Thông qua website của trường

- Vận động trực tiếp hoặc thông qua thư gửi các cơ quan, tổ chức, cá nhân hảo tâm

6.2 Quy trình thực hiện

- Lập tờ trình gửi UBND Xã Diễn Kỳ khảo sát thực trạng cơ sở vật chất của nhà trường, đề xuất các nội dung cần khảo sát.
- Xây dựng kế hoạch vận động, thông qua Chi bộ, Ban giám hiệu, Hội đồng trường, tập thể hội đồng sư phạm và ý kiến của Ban đại diện cha mẹ học sinh.
- Lập tờ trình gửi UBND Xã Diễn Kỳ xin ý kiến về việc thực hiện công tác tài trợ.
- Lập tờ trình xin ý kiến chỉ đạo, phê duyệt của Phòng GD&ĐT Diễn Châu.
- Thành lập Ban chỉ đạo, Tổ tiếp nhận tài trợ gồm:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị Liên	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Ngô Thị Thu Hiền	P. Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
3	Ngô Thị Huệ	Thư ký hội đồng	Thư ký
4	Lương Quốc Lộc	BĐD Hội cha mẹ HS	Ban viên
5	Thái Vỹ	CT Công đoàn	Ban viên
6	Ngô Thị Mai	Kế toán	Ban viên
7	Trương Quý Dung	Tổng phụ trách đội	Ban viên
8	Hoàng Thị Thu Hương	Tổ trưởng tổ KHTN	Ban viên
9	Nguyễn Thị Phương	Tổ trưởng tổ KHXH	Ban viên
10	Ngô Thị Phương	Trưởng ban thanh tra	Ban viên

Tổ chức tiếp nhận vào thời gian sau khi họp phụ huynh đầu năm của năm học 2023-2024 đến tháng 05/2023.

+ Đối với các khoản tài trợ bằng tiền: Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết theo dõi số tiền được tài trợ, mở thêm tài khoản tại Kho bạc nhà nước hoặc ngân hàng để tiếp nhận khoản tài trợ được chuyển khoản.

+ Đối với khoản tài trợ bằng hiện vật: Tổ tiếp nhận có trách nhiệm thực hiện các thủ tục bàn giao, chuẩn bị kho để tiếp nhận bảo quản hiện vật tài trợ. Trường hợp tài trợ bằng máy móc, thiết bị thì nhà tài trợ bàn giao hiện vật cùng với tài liệu, hồ sơ kỹ thuật cho nhà trường theo quy định của pháp luật hiện hành.

+ Đối với tài trợ ngày công: Tổ tiếp nhận báo cáo với Ban giám hiệu nhà trường để lên kế hoạch sắp xếp, bố trí.

- Quản lý và sử dụng các khoản tài trợ: Các khoản tài trợ phải được nộp đầy đủ, kịp thời vào Tài khoản của đơn vị mở tại Kho bạc nhà nước; theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của cơ sở giáo dục theo quy định. Các sản phẩm, công trình hoàn thành từ các khoản tài trợ phải được sử dụng đúng mục đích và được bố trí duy trì,

bảo dưỡng thường xuyên để phát huy hiệu quả sử dụng, không để thất thoát, lãng phí.

- Sau khi hoàn thành công việc, nhà trường phải tổng hợp kịp thời và lập báo cáo quyết toán chi gửi bằng văn bản cho cơ quan quản lý cấp trên có thẩm quyền phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ và cơ quan tài chính đồng cấp; niêm yết công khai tại trụ sở của nhà trường và các hình thức khác để người học và xã hội giám sát, đánh giá.

7. Nội dung vận động tài trợ

7.1. Báo cáo về kết quả vận động tài trợ năm học 2022-2023

Nhà trường đã tổ chức vận động tài trợ giáo dục theo kế hoạch và kết quả cuộc vận động thu được của năm học 2022-2023 như sau:

- Số tiền vận động được bằng tiền mặt: 133.802.000 đồng, đã nộp về kho bạc nhà nước: 133.802.000đồng

- Số dư từ năm học 2021-2022 chuyển sang: 0 đồng;

Đã chi nguồn vận động tài trợ năm học 2022-2023 chi tiết thống kê các nội dung như sau:

TT	Nội dung	Số tiền		Ghi chú
		Thu	Chi	
A	Phần thu	133.802.000		
B	Số dư năm trước còn lại	0		
C	Phần chi (Có giấy chuyển tiền thanh toán kèm theo)			
1	Làm nhà vệ sinh tạm cho HS	01 nhà	42.550.000	
2	Mua Ti vi cho lớp 6	05 cái	38.955.000	
3	Mua đàn YAMAHA	01 cái	15.300.000	
4	Mua máy tính phục vụ dạy học	02 bộ	18.000.000	
5	Sửa chữa máy tính		18.997.000	
Tổng		133.802.000	133.802.000	
Thu - chi		0		

7.2. Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023-2024

Kế hoạch huy động nguồn lực tài trợ cơ sở vật chất năm học 2023-2024 và dự kiến nguồn huy động tài trợ đối với các nội dung chi và mức chi cụ thể:

- Dự kiến số tiền vận động : 150.000.000 đồng

7.3.Kế hoạch chi tiền vận động tài trợ năm học 2023-2024

- Dự kiến chi nguồn tài trợ cho việc tăng cường cơ sở vật chất từ vận động tài trợ giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

TT	Nội dung chi	Số tiền dự kiến huy động	Dự toán Số tiền chi	Ghi chú
A	Dự kiến số tiền huy động	150.000.000		
B	Dự toán số tiền chi		150.000.000	
1	Mua Ti vi cho lớp 6	02 ti vi	25.000.000	
2	Mua máy vi tính phục vụ dạy học	07 máy	65.000.000	
3	Hỗ trợ sửa chữa điện nước		15.000.000	
4	Sửa chữa máy tính		15.000.000	
5	Mua bàn ghế cho học sinh	30 bộ	30.000.000	
	Tổng cộng	150.000.000	150.000.000	

Vậy nhà trường xin công khai kế hoạch tài trợ nhằm tiếp thu ý kiến góp ý của các bậc phụ huynh. Mọi đóng góp xin gửi về Cô Nguyễn Thị Liên Hiệu trưởng SĐT: 0913724911; Bắc Lương Quốc Lục - Trường ban đại diện cha mẹ học sinh, SĐT: 0839411330 hoặc Wesbie: <http://thcsdienky.dienchau.edu.vn/>

Nơi nhận:

- UBND Xã DK
- Phòng GD&ĐT;
- Chi bộ;
- Hội đồng trường;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Các tổ chức, đoàn thể nhà trường;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Kế toán;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

 Nguyễn Thị Liên